

La Communauté de Communes Loire Semène recrute

Un(e) gestionnaire comptable – RH

Description :

La Communauté de Communes Loire Semène recrute un(e) gestionnaire comptable / RH

- Poste à 35h00
- Contractuel ou titulaire (cadre d'emploi des adjoints administratifs ou rédacteurs)
- Poste basé à La Séauve Sur Semène
- Rémunération statutaire, CNAS, Titres restaurants, mutuelle santé de groupe avec participation financière employeur, participation financière employeur prévoyance.

À proximité de l'agglomération stéphanoise, la Communauté de Communes Loire Semène est le 3ème EPCI du département avec 20 766 habitants.

La Communauté de Communes Loire Semène mène depuis plusieurs années une politique rigoureuse en matière de finances et dynamique en matière de ressources humaines. Son budget général s'élève à 15.3 M€ en fonctionnement et 9.1 M€ en investissement, auquel s'ajoute 11 budgets annexes.



Missions :

Sous l'autorité de la Responsable du service RH-finances, vous serez en charge des missions suivantes :

Comptabilité :

Suivi de l'exécution budgétaire

- Vérifier la bonne imputation comptable des dépenses et recettes
- Gérer les tableaux de bord de suivi (Consommation des crédits, fiscalité...)
- Vérifier l'exécution des conventions et autres engagements juridiques
- Alerter en cas de dépassement des crédits et préparer les Décisions modificatives

Participer à l'élaboration budgétaire

- Préparation des tableaux de bord (fonctionnement / investissement)
- Prévisions des éléments comptables (dotations aux amortissements et aux provisions, remboursement des annuités de dette)
- Finalisation de l'équilibre budgétaire
- Calcul des indicateurs financiers (Epargne, ratio désendettement...)
- Préparation des maquettes budgétaires

Suivi de la trésorerie

Etablir un prévisionnel et anticiper les besoins

Autre

- Refacturation des mises à disposition de personnel

- Gestion des ventilations analytiques des dépenses RH (CDG, Assurance statutaire...)

Ressources Humaines :

Gestion du Personnel

- Offres d'emploi : diffusion, suivi et réponses aux candidatures
- Visites médicales d'embauche et visites périodiques : lien avec le service de médecine préventive du CDG et les agents concernés
- Classement des dossiers administratifs...
- Remboursement de frais de déplacements : Collecte et saisie des éléments, mandats de paiements
- Aide à l'envoi des paies et documents aux agents de la collectivité.

Autre

- Action sociale : CNAS (inscriptions des nouveaux agents et radiations des agents partis...)
- Rapport social unique
- Formations : inscriptions sur la plateforme du CNFPT et suivi des demandes

Qualification et Profil :

Niveau Bac + 2 à Bac + 3 en comptabilité et gestion

Maîtrise des règles de gestion budgétaires et comptables impérative.

Maîtriser Excel

Connaître les environnements juridique, financier, organisationnel des collectivités locales

Connaître le statut de la fonction publique territoriale

Expérience sur un poste similaire en comptabilité

Qualités requises :

Rigueur et organisation

Sens du travail en équipe et de la coopération.

Sens du service public et relationnel

Autonomie et force de proposition auprès de sa hiérarchie

Devoir de réserve et sens du service public



Poste à pourvoir le 1^{er} septembre 2026

Candidature à envoyer au plus tôt à Monsieur le Président de la Communauté de Communes Loire Semène – 1 place de l'abbaye – 43140 La Séauve sur Semène ou par mail à recrutements@loire-semene.fr

Pour toutes informations concernant le poste, merci de contacter Madame Sophie GAYTE Responsable RH Finances au 04 71 75 69 50.

